

Утвержден  
приказом Комитета по  
конкурентной политике  
Мурманской области  
от 08.09.2020 № 136  
(в ред. от 16.09.2020  
№ 139)

## **Регламент работы в системе «Модуль исполнения контрактов»**

### **1. Общие положения**

Настоящий Регламент работы в системе «Модуль исполнения контрактов» (далее - Регламент), разработанный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области, устанавливает порядок действий, выполняемых государственными заказчиками, государственными унитарными предприятиями и бюджетными учреждениями Мурманской области в системе «Модуль исполнения контрактов» в процессе исполнения контрактов, заключенных по результатам конкурентных процедур, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), и является обязательным для исполнения.

### **2. Основные определения и сокращения**

Используемые в настоящем Регламенте определения применяются в значениях, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом № 44-ФЗ, а также в следующих значениях:

1) автоматизированная информационная система управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС» (далее - АИС) - региональная информационная система в сфере закупок, интегрированная с единой информационной системой в сфере закупок, обеспечивающая автоматизацию процессов планирования и осуществления закупок;

2) система «Модуль исполнения контрактов» (далее – система «МИК») – программное обеспечение, предназначенное для организации подготовки проектов контрактов, исполнения контрактов и контроля исполнения контрактов, заключаемых по результатам проведения закупок, осуществляемых в соответствии с Законом № 44-ФЗ, доступ к которым обеспечивается через сеть Интернет по адресу <http://www.rts-tender.ru/>, и интегрированное с Системой электронного документооборота «Fintender EDS»;

3) система электронного документооборота «Fintender EDS» (далее – ЭДО «Fintender EDS») - аппаратно-программный комплекс, представляющий собой совокупность программного обеспечения, предназначенный для обеспечения

обмена электронными документами, в том числе для организации юридически значимого электронного документооборота, доступ к которому обеспечивается через сеть Интернет по адресу <https://eds-pro.ft-crypto.ru> ;

4) инструкция по работе в системе «МИК» - документ, содержащий правила, устанавливающие порядок работы в системе «МИК»;

5) заказчик – государственный, муниципальный заказчик Мурманской области либо в соответствии с частями 1 и 2.1 статьи 15 Закона № 44-ФЗ бюджетное учреждение, государственное унитарное предприятие, осуществляющие закупки;

б) поставщик (подрядчик, исполнитель) - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, принимающие участие в закупке;

7) режим информационного взаимодействия – режим автоматизированного обмена информацией об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков Мурманской области, сведениями о заключенных контрактах, их изменении, исполнении (прекращении действия) между АИС и системой «МИК»;

8) контракт – государственный контракт, гражданско-правовой договор, предметом которого является поставка товара (выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества)), заключаемый заказчиком для обеспечения собственных нужд;

9) особые условия – информация об использовании электронного документооборота с помощью системы «МИК» и ЭДО «Fintender EDS», подлежащая включению в проект контракта;

10) инструкция информационного взаимодействия между АИС и системой «МИК» - документ, разработанный оператором АИС, содержащий правила, устанавливающие порядок работы в системах АИС и «МИК» в части исполнения контрактов;

11) оператор АИС – Комитет по конкурентной политике Мурманской области.

### 3. Порядок работы

#### 3.1. Общее положение

3.1.1. Для осуществления работы в системе «МИК» заказчик обеспечивает:

1) назначение ответственных за организацию и осуществление

электронного документооборота в системе «МИК» и ЭДО «Fintender EDS» уполномоченных лиц, в том числе уполномоченных на подписание первичных учетных документов в процессе исполнения контракта;

2) получение уполномоченными лицами сертификатов ключа проверки электронной подписи для юридического лица в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – ЭП);

3) регистрацию организации в системе «МИК» и ЭДО «Fintender EDS»;

4) включение в проект контракта особых условий согласно приложению к Регламенту.

3.1.2. Исполнение контрактов, сведения о которых составляют государственную тайну, а также контрактов, проекты которых разработаны в соответствии с типовыми контрактами, утвержденными федеральными органами исполнительной власти и размещенными в библиотеке типовых контрактов, типовых условий контрактов единой информационной системы в сфере закупок, осуществляется без использования системы «МИК».

### 3.2. Регистрация заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя) для работы в системе «МИК»

Для работы в системе «МИК» заказчик, поставщик (подрядчик, исполнитель) осуществляет процедуру регистрации в соответствии с памяткой о регистрации, размещенной в сети Интернет по адресу <http://www.rts-tender.ru/>, Регламентом системы «МИК», опубликованном по адресу в сети Интернет <https://www.rts-tender.ru/mik>, ЭДО «Fintender EDS».

### 3.3. Работа в системе «МИК»

3.3.1. Работа в системе «МИК» осуществляется после заключения контракта. Заказчик размещает карточку контракта в системе «МИК» в соответствии с Инструкцией, размещенной в сети Интернет по адресу <http://gz-turman.ru>.

В течение 5 (пяти) рабочих дня со дня размещения карточки контракта в системе «МИК» заказчик формирует график обмена электронными документами, подписывает указанный документ ЭП.

3.3.2. На следующий день после размещения посредством АИС в реестре контрактов, заключенных заказчиками, в соответствии со статьей 103 Закона № 44-ФЗ сведений о заключении контракта, заказчик осуществляет проверку сведений в проекте электронной карточки контракта в системе «МИК», подписывает указанный документ ЭП.

3.3.3. Электронный документооборот между поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и заказчиком осуществляется через систему «МИК».

### 3.4. Информационное взаимодействие с АИС

3.4.1. АИС обеспечивает автоматизацию процессов интеграции информации по исполнению контрактов с системой «МИК».

3.4.2. Информация и документы об исполнении контракта направляются из системы «МИК» посредством информационного взаимодействия в АИС автоматически при подписании заказчиком указанных документов ЭП и формировании исполнения.

3.4.3. Направление информации в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в соответствии со статьей 103 Закона № 44-ФЗ осуществляется в соответствии с Инструкцией, размещенной в сети Интернет по адресу <http://gz-murman.ru>.

3.4.4. В случае невозможности обмена электронными документами при исполнении контракта в связи с технической недоступностью системы «МИК» и/или ЭДО «Fintender EDS» заказчик, поставщик (подрядчик, исполнитель) информируют друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде. В период технической недоступности внутренних систем системы «МИК» и/или ЭДО «Fintender EDS» направление информации в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в соответствии со статьей 103 Закона № 44-ФЗ осуществляется посредством АИС с последующим доведением соответствующей информации и документов в систему «МИК».

---

**Информация, подлежащая включению в проект контракта,  
об использовании системы «Модуль исполнения контракта»  
для осуществления обмена электронными документами в процессе  
исполнения контрактов**

**1. Особые условия<sup>1</sup>**

1.1. В рамках исполнения обязательств по Контракту Стороны договорились:

1.1.1. Оформлять первичные учетные документы и иные сопутствующие документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), включая, но не ограничиваясь следующими:

- на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги), а также отдельных этапов поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) (далее - отдельный этап исполнения контракта), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта;

- результаты такой приемки;

- на оплату поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта;

- заключение дополнительных соглашений;

- направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней).

1.1.2. Осуществлять обмен электронными документами с обязательным применением усиленной квалифицированной электронной подписи, для чего обеспечить получение Сторонами сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – КЭП). Осуществлять обмен электронными документами посредством Модуля исполнения контрактов (далее - МИК) в соответствии с Регламентом МИК, опубликованном по адресу в сети Интернет <https://www.rts-tender.ru/mik>, Системы электронного документооборота «Fintender EDS» (далее – ЭДО «Fintender EDS»), для чего обеспечить в МИК и в ЭДО «Fintender EDS» регистрацию лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота.

1.1.3. При осуществлении обмена электронными документами использовать форматы документов, которые утверждены приказами ФНС

<sup>1</sup> Нумерация раздела и пунктов осуществляется в соответствии с нумерацией, установленной проектом контракта Заказчика по его усмотрению.

России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

1.2. Подписание электронного документа с помощью КЭП посредством МИК и ЭДО «Fintender EDS» означает, что документы и сведения, поданные в электронной форме:

- направлены от имени данных лиц,
- являются подлинными и достоверными,
- признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

1.3. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

1.4. Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

1.5. В случае невозможности обмена электронными документами при исполнении Контракта в связи с технической недоступностью МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде. В период технической недоступности внутренних систем системы «МИК» и/или ЭДО «Fintender EDS» направление информации в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в соответствии со статьей 103 Закона № 44-ФЗ осуществляется посредством АИС с последующим доведением заказчиком соответствующей информации и документов в систему «МИК».

---