

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В КОМИТЕТЕ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1	Подготовка предложений и проектов соответствующих нормативных правовых актов для приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Мурманской области, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	в течение 2020 г. по мере необходимости	сотрудники Комитета
1.2	Разработка, утверждение плана противодействия коррупции Комитета на 2021 год и его размещение на сайте Комитета по конкурентной политике Мурманской области (далее – Комитет) в сети «Интернет»	январь 2021 г.	Соколова С.А.
1.3	Рассмотрение хода выполнения плана противодействия коррупции Комитета	1 раз в полугодие	Полиэктова Ю.А. Соколова С.А.
1.4	Представление в Министерство юстиции Мурманской области предложений в План основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области на 2021-2022 годы	до 15 ноября 2020 г.,	Соколова С.А.
1.5	Представление в Министерство юстиции Мурманской области информации о выполнении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области за 2020 год	до 25 декабря 2020 года	Соколова С.А.
1.6	Организация работы по поддержанию подраздела официального сайта Комитета, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии	ежемесячно	Соколова С.А.
<b>2.</b>	<b>Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы Мурманской области</b>		
2.1	Обеспечение в установленном порядке и с учетом требований об использовании программного обеспечения "Справки БК" сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданскими служащими Комитета, при необходимости осуществления контроля за соответствием их расходов доходам	январь-апрель 2020 г.	Соколова С.А.
2.2	Осуществление анализа сведений, представляемых государственными гражданскими служащими Комитета о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей в соответствии с законодательством Мурманской области	май – июнь 2020 года	Соколова С.А.
2.3	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Комитета	при поступлении на государственную гражданскую службу	Соколова С.А.
2.4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданскими служащими, и соблюдения ими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством Мурманской области	на основании поступившей информации	Соколова С.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
2.5	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» в соответствии с законодательством	не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	Соколова С.А.
2.6	Утверждение списка государственных гражданских служащих, которые обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 31 декабря 2020 года	Соколова С.А.
2.7	Внесение изменений в перечень конкретных должностей гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	по мере необходимости	Соколова С.А.
2.8	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с ч. 2 ст. 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
2.9	Представление в прокуратуру Мурманской области информации об уволенных из органов государственной власти Мурманской области государственных гражданских служащих, должности которых включены в перечни лиц, предусмотренных ст. 12 (ст. 8) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	1 раз в полугодие до 10 января, до 10 июля	Соколова С.А.
2.10	Осуществление проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Мурманской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Мурманской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. При выявлении нарушений требований ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 64.1 Трудового кодекса РФ информирование прокуратуры области в целях реализации полномочий по привлечению виновных юридических лиц к административной ответственности, предусмотренной ст. 19.29 КоАП РФ	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
2.11	Организация работы по обеспечению реализации гражданскими служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
2.12	Обеспечение деятельности комиссии Комитета по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение 2020 г.	Соколова С.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
2.13	Обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Мурманской области, и государственными гражданскими служащими Мурманской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
2.14	Оказание государственным гражданским служащим Комитета и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Мурманской области о противодействии коррупции	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
2.15	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности, должности государственной гражданской службы Мурманской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
2.16	Оказание методической помощи по заполнению гражданскими служащими справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
2.17	Обеспечение сообщения гражданскими служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	постоянно	Соколова С.А.
2.18	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности государственной гражданской службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
2.19	Направление сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для включения его в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее – реестр), либо исключения из реестра по основаниям, указанным в Положении о реестре, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228	при наступлении события	Соколова С.А.
2.20	Проведение индивидуальных профилактических бесед с вновь принятыми гражданскими служащими с целью формирования негативного отношения к проявлениям коррупции. Ознакомление с памятками и методическими материалами об ответственности за коррупционные правонарушения	при поступлении на государственную службу	Соколова С.А.
2.21	Предоставление в Министерство юстиции Мурманской области информации о нарушениях государственным гражданскими служащими Комитета установленных ограничений и запретов, о возникновении конфликта интересов и принятых мерах по их предотвращению, а также о применении к указанным лицам мер ответственности, предусмотренных законодательством	в течение 2020 г. при наличии информации	Соколова С.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>3.</b>	<b>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>		
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с законодательством Мурманской области	постоянно	ОМПиМР <sup>1</sup>
3.2	Направление в Министерство юстиции Мурманской области в соответствии компетенцией предложений для включения в проект плана-графика антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Мурманской области на 2021 год	до 1 ноября 2020 г.	ОМПиМР <sup>1</sup>
3.3	Размещение проектов нормативных правовых актов на интернет-портале Мурманской области «Открытый электронный регион» для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	в течение 2020 г.	ОМПиМР <sup>1</sup>
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционный мониторинг в Мурманской области</b>		
4.1	Проведение мониторинга реализации мер по противодействию коррупции в Комитете и направление сводной информации в Министерство юстиции Мурманской области	ежеквартально	Соколова С.А.
4.2	Рассмотрение на служебных совещаниях Комитета вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Комитета и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Полиэктова Ю.А. Байкова Н.К. Соколова О.М. Афанасьева И.Н. Соколова С.А.
<b>5.</b>	<b>Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Мурманской области</b>		
5.1	Участие представителей Комитета в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	по мере необходимости	Соколова С.А.
5.2	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в установленной сфере деятельности на заседаниях Объединенного общественного совета при Министерстве финансов Мурманской области, Комитете государственного и финансового контроля Мурманской области, Комитете по конкурентной политике Мурманской области	в соответствии с планом работы указанного совета	Соколова С.А. Толстенко Н.А.
5.3	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов планов противодействия коррупции Комитета	по мере необходимости	Соколова С.А.
<b>6.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Мурманской области</b>		
6.1	Опубликование на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация соответствующего раздела сайта	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
6.2	Организация и проведение мероприятия, приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря	IV квартал 2020 г.	Соколова С.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
6.3	Размещение и поддержание в актуальном состоянии в помещении Комитета мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих, сведений об адресах, в т.ч. электронных, и телефонах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	постоянно	Соколова С.А.
<b>7.</b>	<b>Антикоррупционное образование</b>		
7.1	Проведение антикоррупционного обучения должностных лиц, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений (в рамках повышения квалификации, обучающих семинаров, участия в конференциях и т.д.)	в течение 2020 г.	Соколова С.А.
7.2	Обучение государственных гражданских служащих Комитета, впервые поступивших на государственную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции	при поступлении на государственную службу	Соколова С.А.
<b>8.</b>	<b>Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Мурманской области</b>		
8.1	Осуществление закупок в соответствии с информацией, включенной в планы-графики	в течение 2020 года	ООПИ, ООП

Принятые сокращения:

ОМПиМР – отдел мониторинга, правовой и методической работы

ООПИ – отдел определения подрядчиков, исполнителей

ООП – отдел определения поставщиков