

Утверждено  
приказом Комитета  
государственных закупок  
Мурманской области  
от 20.02.2019 № 25

**Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства деятельности Комитета  
государственных закупок Мурманской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и функционирования в Комитете государственных закупок Мурманской области (далее - Комитет) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Положении о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 19.02.2019 № 61-ПП.

**2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса**

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Комитета.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса Комитету необходимо руководствоваться следующими принципами:

- а) заинтересованность Председателя Комитета в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Комитете;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

### **3. Должностное лицо, ответственное за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета**

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Комитете антимонопольного комплаенса осуществляется Председателем Комитета, который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Комитета, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение служащими и работниками Комитета акта об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. К компетенции должностного лица, ответственного за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, относятся следующие функции:

а) подготовка и представление Председателю Комитета акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутренние документы Комитета, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений Комитета, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование служащих (работников) Комитета по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Комитета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

ж) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

- з) информирование Председателя Комитета о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- и) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

#### **4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства**

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, на регулярной основе проводятся:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Комитета за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ нормативных правовых актов Мурманской области, разработчиком которых является Комитет;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов Мурманской области, разработчиком которых является Комитет;
- г) мониторинг и анализ практики применения Комитетом антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

- а) осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства со стороны Комитета;
- б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Комитете, который содержит классифицированные по сферам деятельности Комитета сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Комитетом на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего

обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, анализа нормативных правовых актов Мурманской области, разработчиком которых является Комитет, проводится их оценка с точки зрения рисков нарушения антимонопольного законодательства.

По итогам такой оценки с учетом отраслевой специфики деятельности формируется перечень нормативных правовых актов Мурманской области, разработчиком которых является Комитет (далее - перечень актов), имеющих риск нарушения антимонопольного законодательства, с указанием реквизитов и наименования таких нормативных правовых актов, нормы антимонопольного законодательства, которые могут иметь риск нарушения, а также вывод о соответствии или несоответствии нормативного правового акта такой норме антимонопольного законодательства.

В том числе в указанный перечень включаются нормативные правовые акты, регулирующие отношения, участниками которых являются или могут являться действующие или потенциальные участники рынка, а также отношения, связанные с предоставлением материальных, имущественных и иных благ и преференций.

При проведении анализа нормативных правовых актов Мурманской области, разработчиком которых является Комитет, Комитет вправе для целей публичного обсуждения реализовать следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте (размещение на интернет-портале Мурманской области «Открытый электронный регион» в сети Интернет - <http://openregion.gov-murman.ru> приравнивается к такому размещению) перечня актов с приложением к нему текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте (размещение на интернет-портале Мурманской области «Открытый электронный регион» в сети Интернет - <http://openregion.gov-murman.ru> приравнивается к такому размещению) уведомления о начале сбора в течение не менее 10 календарных дней замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.

Сформированный по результатам анализа перечень актов представляется Председателю Комитета с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в правовые акты Мурманской области, разработчиком которых является Комитет.

4.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Мурманской области, разработчиком которых является Комитет, должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, анализа нормативных правовых актов Мурманской области, разработчиком которых является Комитет, реализуются мероприятия по выявлению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

В этих целях в пояснительную записку к проекту нормативного правового акта включается оценка соответствия проекта требованиям

антимонопольного законодательства.

4.4.1. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Мурманской области, разработчиком которых является Комитет, должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, обеспечивается:

а) в течение рабочего дня, соответствующего дню направления проекта нормативного правового акта Мурманской области, разработчиком которого является Комитет, на согласование, размещение на официальном сайте (размещение на интернет-портале Мурманской области «Открытый электронный регион» в сети Интернет - <http://openregion.gov-murman.ru> приравнивается к такому размещению) указанного проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений и их соответствия требованиям антимонопольного законодательства и указанием дат начала и окончания приема замечаний и предложений;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта Мурманской области, разработчиком которого является Комитет.

Если разработчиками нормативного правового акта являются совместно несколько исполнительных органов государственной власти Мурманской области, то определяется ответственный из их числа за проведение публичного обсуждения, предусмотренного настоящим пунктом.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства (не реже одного раза в год) в сфере деятельности Комитета должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в сфере деятельности Комитета;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Комитете в целях учета при разработке правовых актов Мурманской области, разработчиком которых является Комитет, а также систематизации рисков нарушения антимонопольного законодательства Комитетом.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, оценка таких рисков проводится с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Комитета по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействий), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;  
г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, по следующим уровням:

а) низкий уровень - отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Комитета по развитию конкуренции; вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует;

б) незначительный уровень - вероятность выдачи Комитету предупреждения;

в) существенный уровень - вероятность выдачи Комитету предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) высокий уровень - вероятность выдачи Комитету предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация).

4.8. На основе результатов оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства, предусмотренной пунктами 4.1 – 4.7 настоящего Положения, должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, ежегодно проводится систематизация выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Комитета с учетом отраслевой специфики, составляется описание рисков в порядке убывания уровня рисков, в которое также включается оценка причин и условий (вероятности) возникновения рисков.

В целях визуализации полученных данных должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, может разрабатываться карта/матрица рисков.

4.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе в Комитете.

## **5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета,

разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.2. Должностное лицо, ответственное за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе в Комитете.

## **6. Оценка эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса**

6.1. В целях оценки эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса должны устанавливаться ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для Комитета в целом устанавливаются исходя из ключевого показателя реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618, а именно снижение нарушений антимонопольного законодательства со стороны органов власти и органов местного самоуправления к 2020 году не менее чем в 2 раза по сравнению с 2017 годом, и выражается в отсутствии таких нарушений (вынесенных предупреждений, возбужденных дел, вынесенных предписаний и т.д.) и отсутствии неисполненных предупреждений антимонопольного органа.

6.2. Должностное лицо, ответственное за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Комитета, проводит не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Комитете.

6.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе в Комитете.

## **7. Доклад об антимонопольном комплаенсе в Комитете**

7.1. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Комитете осуществляет Совет по улучшению инвестиционного климата в Мурманской области.

7.2. К функциям Совета по улучшению инвестиционного климата в Мурманской области относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Комитета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение сводного доклада об антимонопольном

комплаенсе в исполнительных органах государственной власти Мурманской области.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе в Комитете должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Комитетом антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Комитетом антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе в Комитете, утвержденный Председателем Комитета, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется в адрес Министерства развития промышленности и предпринимательства Мурманской области.

7.5. По инициативе Комитета доклад об антимонопольном комплаенсе может выноситься на рассмотрение общественного совета при органе государственной власти Мурманской области в целях оценки эффективности его функционирования.

Доклад об антимонопольном комплаенсе должен размещаться на официальном сайте Комитета.

7.6. Министерство развития промышленности и предпринимательства Мурманской области готовит сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, который является разделом ежегодного доклада о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг Мурманской области за отчетный год.

7.7. Сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в исполнительных органах государственной власти Мурманской области может рассматриваться Советом по улучшению инвестиционного климата в Мурманской области как самостоятельно, так и в составе ежегодного доклада о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг Мурманской области за отчетный год.

В случае выявления нарушений антимонопольного законодательства со стороны Комитета доклад об антимонопольном комплаенсе в Комитете рассматривается Советом по улучшению инвестиционного климата в Мурманской области отдельно в целях оценки эффективности его функционирования.

---