

УТВЕРЖДЕНО
приказом Комитета
по конкурентной политике
Мурманской области
от 10.08.2022 № 102

Положение о Рабочей группе по повышению финансовой доступности в сельской местности и на отдаленных, малонаселенных и труднодоступных территориях Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по повышению финансовой доступности в сельской местности и на отдаленных, малонаселенных и труднодоступных территориях Мурманской области создана по решению Проектной группы по содействию развитию конкуренции, созданной при Совете по улучшению инвестиционного климата в Мурманской области, с целью выработки механизмов повышения финансовой доступности для жителей региона, проживающих в сельской местности и на отдаленных, малонаселенных и труднодоступных территориях.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Мурманской области, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Рабочей группе и ее состав утверждаются приказом Комитета по конкурентной политике Мурманской области.

1.4. При осуществлении своей деятельности Рабочая группа взаимодействует с федеральными органами власти (в том числе с территориальными управлениями), исполнительными органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Рабочую группу возглавляет председатель Комитета по конкурентной политике Мурманской области (далее – руководитель Рабочей группы).

2. Задачи и функции Рабочей группы

2.1. Задачей Рабочей группы является выработка механизмов повышения финансовой доступности для жителей региона, проживающих в сельской местности и на отдаленных, малонаселенных и труднодоступных территориях.

2.2. Рабочая группа в соответствии с возложенной на нее задачей выполняет следующие функции:

2.2.1. Осуществляет разработку и утверждение плана мероприятий, направленных на повышение финансовой доступности в сельской местности и на отдаленных, малонаселенных и труднодоступных территориях Мурманской области (далее – План), в том числе определение ответственных исполнителей по мероприятиям и сроки их исполнения.

2.2.2. Координирует реализацию мероприятий, предусмотренных Планом (в зоне компетенции деятельности).

2.2.3. Осуществляет подготовку предложений по совершенствованию мероприятий, направленных на повышение финансовой доступности для жителей региона, проживающих в сельской местности и на отдаленных, малонаселенных и труднодоступных территориях.

2.2.4. Осуществляет мониторинг результатов реализации Плана.

2.2.5. Предоставляет Проектной группе по содействию развитию конкуренции, созданной при Совете по улучшению инвестиционного климата в Мурманской области, аналитические материалы о состоянии финансовой доступности в сельской местности и на отдаленных, малонаселенных и труднодоступных территориях в Мурманской области.

3. Права Рабочей группы

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач и функций имеет право:

3.1. Привлекать к работе Рабочей группы членов Правительства Мурманской области, представителей исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления Мурманской области, общественных объединений и иных организаций.

3.2. Запрашивать в установленном порядке у федеральных органов государственной власти (в том числе территориальных управлений), исполнительных органов государственной власти Мурманской области,

органов местного самоуправления Мурманской области, организаций необходимую для работы информацию.

3.3. Готовить поручения, рекомендации, предложения, заключения по вопросам реализации мероприятий, направленных на повышение финансовой доступности в сельской местности и на отдаленных, малонаселенных и труднодоступных территориях в Мурманской области.

3.4. Размещать в сети Интернет материалы, рассмотренные на заседаниях Рабочей группы.

3.5. Осуществлять иные права по обеспечению решения своих задач и выполнению функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

4. Организация работы Рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя Рабочей группы, секретаря и членов Рабочей группы.

4.2. Членами Рабочей группы являются представители исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления Мурманской области, кредитных организаций, общественных объединений и иных организаций.

4.3. Персональный состав Рабочей группы формируется по представлению предприятий, организаций, учреждений и утверждается Комитетом по конкурентной политике Мурманской области.

4.4. Руководитель Рабочей группы утверждает план работы и повестку дня, время и место проведения заседаний и подписывает протоколы заседаний Рабочей группы.

4.5. В отсутствие руководителя Рабочей группы или по его поручению его обязанности выполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

4.6. Ответственный секретарь информирует членов Рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседаний и повестке дня не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты заседания, ведет и подписывает протоколы заседаний, информирует руководителя и членов Рабочей группы о ходе их реализации, обеспечивает разработку и вынесение на обсуждение Рабочей группы проектов решений, составляет план работы Рабочей группы.

4.7. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

4.8. Заседания Рабочей группы проводятся публично и открыто по мере необходимости (в т.ч. посредством видеоконференцсвязи).

4.9. Решения могут приниматься путем заочного голосования.

4.10. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее трети от общего числа его членов. Решения Рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы и оформляются протоколом. При равенстве голосов голос руководителя Рабочей группы является решающим.

4.11. Протокол заседания Рабочей группы в 3-дневный срок со дня подписания направляется членам Рабочей группы, заинтересованным органам власти и местного самоуправления, организациям и иным лицам.

4.12. Подлинники протоколов заседаний Рабочей группы хранятся в Комитете по конкурентной политике Мурманской области.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Комитета
по конкурентной политике
Мурманской области
от 10.08.2022 № 102
(в ред. приказа Комитета
от 29.02.2024 № 38)

**Состав рабочей группы по повышению финансовой доступности в
сельской местности и на отдаленных, малонаселенных и труднодоступных
территориях Мурманской области**

Коптев
Алексей Сергеевич - председатель Комитета по конкурентной политике Мурманской области (руководитель рабочей группы)

Железняк
Юрий Михайлович - управляющий Отделением по Мурманской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (заместитель руководителя рабочей группы) (по согласованию)

Скрябина
Мария Игоревна - заместитель начальника отдела развития конкуренции Комитета по конкурентной политике Мурманской области (секретарь рабочей группы)

Пискунова
Марьяна Геннадьевна - главный экономист сектора платежных систем и расчетов Отделения по Мурманской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (секретарь рабочей группы) (по согласованию)

Члены Рабочей группы:

Авдеенко
Константин
Александрович - заместитель управляющего – начальник отдела информатизации Отделения по Мурманской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)

Воронина - региональный управляющий УФПС

- Наталья Викторовна Мурманской области АО «Почта России» (по согласованию)
- Гуликов Александр Владимирович - заместитель начальника отдела развития систем коммуникаций Министерства цифрового развития Мурманской области
- Казанцева Ольга Владимировна - заместитель Управляющего Мурманского Центра развития бизнеса – Операционного офиса Санкт-Петербургского регионального филиала АО «Россельхозбанк» №3349/35/22 (по согласованию)
- Краюшкина Майя Сергеевна - начальник управления, Директор розничного бизнеса Дополнительного офиса «Мурманский» филиала «Санкт-Петербургский» АО «АЛЬФА-БАНК» (по согласованию)
- Колесниченко Ирина Илларионовна - начальник отдела обслуживания в сети внутренних структурных подразделений Мурманского отделения ПАО «Сбербанк России» (по согласованию)
- Кориневская Наталья Анатольевна - заведующая сектором платежных систем и расчетов Отделения по Мурманской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
- Куделин Александр Владимирович - руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области (по согласованию)
- Мазунов Сергей Олегович - заместитель управляющего операционным офисом по корпоративному бизнесу Банка ВТБ (ПАО) (по согласованию)
- Орлова Валерия Валерьевна - управляющий Мурманским областным центром АО «Почта Банк» (по согласованию)
- Павлов Михаил Сергеевич - депутат Мурманской областной Думы по Кандалакшскому одномандатному избирательному округу (по согласованию)

- Чуйко
Владимир Кондратьевич - директор Мурманского регионального
отделения ПАО «МегаФон»
- Шаньгина
Ольга Владимировна - директор Мурманского филиала ПАО
«Ростелеком» (по согласованию)
- Шпак
Алла Владимировна - начальник управления стратегического
планирования Министерства развития
Арктики и экономики Мурманской области
(по согласованию)
-