

Постановление Правительства Мурманской области от 18 декабря 2020 г. N 899-ПП "Об организации закупок в Мурманской области" (с изменениями и дополнениями)

В целях обеспечения единого подхода при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг в Мурманской области, а также повышения результативности и эффективности осуществления таких закупок Правительство Мурманской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о системе закупок в Мурманской области;
- Положение об организации особо значимых закупок в Мурманской области.

2. Определить, что Комитет по конкурентной политике Мурманской области:

- является уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) открытыми конкурентными способами для государственных заказчиков Мурманской области, государственных бюджетных учреждений Мурманской области, государственных унитарных предприятий Мурманской области, осуществляющих закупки, за исключением обоснования закупок, определения условий контракта, в том числе определения начальной (максимальной) цены контракта, и подписания контракта;

- осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) открытыми конкурентными способами для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления, если условием предоставления из бюджета Мурманской области межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, является централизация закупок, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов, за исключением обоснования закупок, определения условий контракта, в том числе определения начальной (максимальной) цены контракта, и подписания контракта;

- вправе осуществлять полномочия уполномоченного органа муниципальных образований на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на основании соглашений между Мурманской областью и находящимися на территории Мурманской области муниципальными образованиями.

3. Рекомендовать муниципальным образованиям Мурманской области заключить в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" соглашение с Мурманской областью об осуществлении Комитетом по конкурентной политике Мурманской области полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) открытыми конкурентными способами в отношении особо значимых закупок, определенных Положением об организации особо значимых закупок в Мурманской области, утвержденным настоящим постановлением.

4. Рекомендовать муниципальным образованиям Мурманской области заключить соглашение с Комитетом по конкурентной политике Мурманской области о предоставлении на безвозмездной основе права на осуществление закупок на торговой площадке "Закупки Мурманской области" информационной системы Мурманской области "Управление закупками".

5. Рекомендовать организациям, осуществляющим закупки в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключить соглашение с государственным автономным учреждением Мурманской области "Региональный центр по организации закупок" о передаче отдельных функций по осуществлению следующих закупок конкурентными способами:

- закупки в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов;

- закупки на сумму свыше 50 миллионов рублей.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 3 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор Мурманской области

А. Чибис

Положение
об организации особо значимых закупок в Мурманской области
(утв. постановлением Правительства Мурманской области от 18 декабря 2020 г. N 899-ПП)

I. Общие положения и цели регулирования

1.1. Целями регулирования Положения об организации особо значимых закупок в Мурманской области (далее - Положение) являются обеспечение единого подхода при планировании и осуществлении особо значимых закупок товаров, работ, услуг, а также повышение результативности и эффективности осуществления таких закупок.

1.2. Настоящее Положение применяется в отношении заказчиков:

а) государственных заказчиков Мурманской области, государственных бюджетных учреждений Мурманской области, государственных унитарных предприятий Мурманской области, осуществляющих особо значимые закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Мурманской области в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ), а также на основании части 2 статьи 15 Федерального закона от 08.03.2022 N 46-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Закон N 46-ФЗ);

б) муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих особо значимые закупки товаров, работ, услуг:

- в соответствии с Законом N 44-ФЗ, если условием предоставления из бюджета Мурманской области межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, является централизация закупок, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов;

- на основании соглашения в соответствии с частью 4 статьи 26 Закона N 44-ФЗ;

- на основании части 2 статьи 15 Закона N 46-ФЗ, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Мурманской области;

в) организаций, заключивших соглашение с государственным автономным учреждением Мурманской области "Региональный центр по организации закупок" о передаче отдельных функций по осуществлению в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Закон N 223-ФЗ) конкурентными способами особо значимых закупок в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов (далее - национальные проекты), а также особо значимых закупок на сумму свыше 50 миллионов рублей;

г) заказчиков, осуществляющих закупки в соответствии с соглашением между муниципальным образованием и Комитетом по конкурентной политике Мурманской области о предоставлении на безвозмездной основе права на осуществление закупок (в том числе особо значимых закупок) малого объема на торговой площадке "Закупки Мурманской области" информационной системы Мурманской области "Управление закупками".

II. Понятия и сокращения

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1. Под особо значимыми закупками понимаются:

2.1.1. Закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые заказчиками в соответствии с Законами N 44-ФЗ, N 223-ФЗ, а также на основании части 2 статьи 15 Закона N 46-ФЗ в целях реализации национальных проектов, за исключением закупок на приобретение жилых помещений для нужд муниципальных образований Мурманской области с целью переселения граждан из аварийного жилищного фонда, осуществляемых в рамках регионального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда".

2.1.2. Закупки, осуществляемые для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Законом N 44-ФЗ, а также на основании части 2 статьи 15 Закона N 46-ФЗ, предусматривающие выполнение работ (оказание услуг), имеющих сезонный характер, к которым относятся:

1) капитальный и текущий ремонт общеобразовательных организаций и организаций среднего профессионального образования с начальной (максимальной) ценой контракта (ценой контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)) 600 тыс. рублей и выше;

2) работы (услуги), предусмотренные в закупках, осуществляемых в рамках реализации государственных и муниципальных программ формирования комфортной городской среды (благоустройство территорий);

3) капитальный и текущий ремонт дорог, проездов, тротуаров и придомовых территорий;

4) выполнение наружных ремонтных работ в рамках капитального ремонта объекта капитального строительства, в том числе линейного объекта.

2.1.3. Закупки, осуществляемые для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Законом N 44-ФЗ, а также на основании части 2 статьи 15 Закона N 46-ФЗ с начальной (максимальной) ценой контракта (ценой контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)) 5 млн. рублей и выше, предметом контракта которых являются:

1) одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства;

2) выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства;

3) поставка техники и оборудования;

4) поставка, сопровождение, модернизация программного обеспечения.

2.1.4. Закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые заказчиками в соответствии с Законом N 223-ФЗ, на сумму свыше 50 миллионов рублей.

2.2. Контракт - государственный или муниципальный контракт либо договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключается заказчиками в рамках Законов N 44-ФЗ, N 223-ФЗ, а также на основании части 2 статьи 15 Закона N 46-ФЗ.

2.3. Главные распорядители бюджетных средств - исполнительные органы Мурманской области, осуществляющие финансирование закупок заказчиков за счет средств областного бюджета.

2.4. Государственное автономное учреждение Мурманской области "Региональный центр по организации закупок" (далее - ГАУМО "РЦОЗ") - подведомственное Комитету по конкурентной политике Мурманской области (далее - Комитет) учреждение, осуществляющее функции по

организации и проведению закупок конкурентными способами для отдельных видов юридических лиц в соответствии с Законом N 223-ФЗ.

2.5. Реестр особо значимых закупок (далее - Реестр 033) - перечень особо значимых закупок, формируемый заказчиками по форме и правилам, утвержденным приказом Комитета.

2.6. Иные используемые в настоящем Положении определения применяются в значениях, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом N 44-ФЗ, Законом N 223-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

III. Особенности осуществления особо значимых закупок

3.1. Особо значимые закупки осуществляются с учетом следующих сроков заключения контрактов:

1) до 1 апреля обеспечивается заключение контрактов по закупкам товаров, работ, услуг, осуществляемым заказчиками в соответствии с Законами N 44-ФЗ, N 223-ФЗ в целях реализации национальных проектов;

2) до 15 апреля обеспечивается заключение контрактов по закупкам, осуществляемым заказчиками для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Законом N 44-ФЗ и предусматривающим:

- работы (услуги), предусмотренные в закупках, осуществляемых в рамках реализации государственных и муниципальных программ формирования комфортной городской среды (благоустройство территорий);

- капитальный и текущий ремонт дорог, проездов, тротуаров и придомовых территорий;

3) до 15 мая обеспечивается заключение контрактов по закупкам, осуществляемым заказчиками для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Законом N 44-ФЗ и предусматривающим:

- капитальный и текущий ремонт общеобразовательных организаций и организаций среднего профессионального образования с начальной (максимальной) ценой контракта (ценой контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)) 600 тыс. рублей и выше;

- наружные ремонтные работы по капитальному ремонту объекта капитального строительства, в том числе линейного объекта;

4) до 15 июня обеспечивается заключение контрактов по закупкам, осуществляемым заказчиками для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Законом N 44-ФЗ, по ремонту участков автомобильных дорог, выявляемых по результатам проведения весеннего обследования состояния автомобильных дорог после прохождения паводкового периода;

5) до 30 августа обеспечивается заключение контрактов по закупкам, осуществляемым заказчиками для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Законами N 44-ФЗ, N 223-ФЗ в целях:

- реализации экономии, образовавшейся по итогам закупок, предусмотренных подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 раздела II настоящего Положения;

- исполнения мероприятий, при которых формирование технического задания зависит от сроков исполнения иных государственных контрактов или утверждения нормативных документов на федеральном уровне.

3.2. Указанные в пункте 3.1 настоящего раздела сроки корректируются в отношении отдельной особо значимой закупки на основании подготовленного главным распорядителем бюджетных средств документа, содержащего согласование Губернатором Мурманской области иного срока заключения контракта.

IV. Дополнительные требования к формированию документов закупки

4.1. При формировании документов закупки, осуществляемой конкурентными способами в рамках Закона N 44-ФЗ, заказчики применяют типовые формы, утвержденные Комитетом.

4.2. При осуществлении закупок в соответствии с Законом N 223-ФЗ заказчики используют способы и порядок проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренные типовым положением о закупке товаров, работ, услуг государственными, бюджетными и автономными учреждениями Мурманской области, государственными унитарными предприятиями Мурманской области, утвержденным Комитетом.

4.3. При описании объекта закупки заказчики руководствуются методическими рекомендациями, утвержденными приказом Комитета.

V. Дополнительные требования к проекту контракта

5.1. Проект контракта при осуществлении заказчиками закупки в рамках национального проекта должен содержать условие о внесении сведений об исполнении контракта в информационную систему Мурманской области "Единая цифровая платформа управления регионом" (далее - информационная система ЕЦПУР) с момента ее введения.

5.2. Проект контракта, предметом которого является выполнение работ (оказание услуг), имеющих сезонный характер, должен предусматривать:

1) сроки окончания выполнения работ (оказания услуг):

а) по капитальному и текущему ремонту общеобразовательных организаций и организаций среднего профессионального образования - не позднее 15 августа;

б) по закупкам, осуществляемым в рамках реализации государственных и муниципальных программ формирования комфортной городской среды (благоустройство территорий), - не позднее 30 сентября;

в) по капитальному и текущему ремонту дорог, проездов, тротуаров и придомовых территорий - не позднее 30 сентября;

г) по выполнению наружных ремонтных работ в рамках капитального ремонта объекта капитального строительства - не позднее 30 сентября;

д) по выполнению ремонтных работ линейного объекта - не позднее 30 сентября, за исключением работ по устройству электроосвещения дорог, проездов, тротуаров и придомовых территорий, для которых срок окончания выполнения работ - не позднее 30 ноября;

2) для проекта контракта, срок выполнения работ (оказания услуг) по которому составляет более трех месяцев, дополнительно к срокам, предусмотренным подпунктом 1 настоящего пункта:

- этапы исполнения контракта и (или) конструктивные решения (элементы) и (или) комплексы (виды) работ (оказания услуг), которые устанавливаются с учетом технологических особенностей объекта закупки и графика выполнения работ (оказания услуг).

При этом срок отдельного этапа исполнения контракта включает сроки приемки (с оформлением в соответствии с Законом N 44-ФЗ документа о приемке) и оплаты выполненной работы (оказанной услуги) заказчиком и не должен превышать 62 дней;

- обеспечение объекта выполнения работ (оказания услуг) системой видео- и (или) фотофиксации с передачей данных заказчику в сроки и с периодичностью, установленными контрактом.

5.3. Указанные в пункте 5.2 настоящего раздела сроки корректируются в отношении отдельной закупки в следующем порядке:

- сроки, указанные в подпункте 1, корректируются на основании подготовленного главным распорядителем бюджетных средств документа, содержащего согласование Губернатором Мурманской области иного срока окончания выполнения работ (оказания услуг);

- срок отдельного этапа исполнения контракта, указанный в подпункте 2, корректируется на основании документа, содержащего согласование главным распорядителем бюджетных средств иного срока.

5.4. При осуществлении особо значимых закупок заказчики включают в проект контракта условия, утвержденные приказом Комитета формируют проект контракта в соответствии с типовой формой и условиями контракта, утвержденными приказом Комитета, в части, не противоречащей типовым условиям контрактов, содержащимся в библиотеке типовых условий контрактов, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок.

5.5. При осуществлении закупки неконкурентным способом, в том числе у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчики руководствуются условиями, установленными настоящим разделом.

VI. Координация осуществления закупок

6.1. Комитет:

а) осуществляет сбор и систематизацию данных, представленных главными распорядителями бюджетных средств;

б) включает в Реестр 033 сведения об особо значимой закупке, осуществляемой муниципальным заказчиком на основании соглашения в соответствии с частью 4 статьи 26 Закона N 44-ФЗ, по факту поступления закупки в Комитет;

в) осуществляет возврат заказчику закупки, информация о которой отсутствует в Реестре 033.

6.2. Главные распорядители бюджетных средств:

6.2.1. На основании полученных от заказчиков сведений:

1) формируют и направляют в Комитет отчет по утвержденной приказом Комитета форме, согласованной курирующим заместителем Губернатора Мурманской области и содержащий сведения об общем объеме финансового обеспечения на осуществление заказчиками закупок, а также о планируемых закупках на текущий финансовый год (детализированно) - до 15 февраля текущего финансового года;

2) актуализируют сведения в отчете, отражающем сведения о мониторинге статуса контрактования, - при наличии изменений каждый четверг начиная с 15 февраля текущего финансового года;

3) осуществляют свод информации с присвоением сквозной нумерации особо значимым закупкам, осуществляемым конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя), состоящей из кода главного распорядителя бюджетных средств, года публикации закупки в единой информационной системе в сфере закупок и порядкового номера закупки (код ГРБС/год/N п/п) (далее - номер ОЗЗ);

4) вносят в Реестр 033 сведения об особо значимых закупках заказчиков

- до 15 февраля текущего финансового года;

5) актуализируют сведения в Реестре 033 - еженедельно каждый четверг начиная с 15 февраля текущего финансового года;

6) обеспечивают предусмотренную пунктом 3.2 раздела III и пунктом 5.3 раздела V настоящего Положения процедуру согласования иных сроков заключения контракта, окончания срока выполнения работ (оказания услуг);

7) формируют и направляют в Комитет информацию о ведении претензионной работы по форме, утвержденной приказом Комитета, - ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, начиная со второго квартала.

6.2.2. Согласовывают направление закупки в Комитет или ГАУМО "РЦОЗ" только при наличии в закупке информации о номере 033.

6.2.3. Осуществляют контроль за своевременным внесением сведений об исполнении контрактов, заключенных при осуществлении закупок в рамках национального проекта, в информационную систему ЕЦПУР с момента ее введения".

6.2.4. Осуществляют контроль соблюдения заказчиком условий, установленных настоящим Положением.

6.3. Заказчики, указанные в пункте 1.2 раздела I настоящего Положения (за исключением муниципальных заказчиков, осуществляющих закупки на основании соглашений в соответствии с частью 4 статьи 26 Закона N 44-ФЗ):

1) обеспечивают направление актуальной информации об осуществлении закупок главному распорядителю бюджетных средств по форме и в сроки, установленные главным распорядителем бюджетных средств;

2) при выявлении нарушений условий, установленных контрактом, руководствуются методическими рекомендациями по ведению претензионной и исковой работы в рамках исполнения контрактов, утвержденными приказом Комитета;

3) обеспечивают наличие актуальных сведений об исполнении контрактов, заключенных при осуществлении закупок в рамках национального проекта, в информационной системе ЕЦПУР с момента ее введения.

6.4. Направление в Комитет информации об актуализации сведений в Реестре 033, о согласовании изменения сроков заключения контракта и (или) сроков выполнения работ (оказания услуг), иной информации об осуществлении заказчиками особо значимых закупок осуществляется главными распорядителями бюджетных средств через электронную почту ozz@gov-murman.ru.

6.5. Руководители заказчика, главного распорядителя бюджетных средств несут персональную ответственность за предоставляемую в рамках исполнения настоящего Положения информацию.

VII. Изменение существенных условий контракта

Утратил силу с 31 января 2023 г. - Постановление Правительства Мурманской области от 30 января 2023 г. N 60-ПП

VIII. Обучение и повышение квалификации в сфере закупок

Утратил силу с 1 января 2024 г. - Постановление Правительства Мурманской области от 29 декабря 2023 г. N 1067-ПП

IX. Изменение контракта

9.1. В отношении контракта, заключенного в соответствии с Законом N 44-ФЗ, с ценой 100 млн рублей и выше решение об изменении существенных условий контракта (за исключением изменений в соответствии с положениями статьи 95 Закона N 44-ФЗ) принимается после предварительного рассмотрения Президиумом Регионального штаба по обеспечению устойчивости экономики Мурманской области (далее - Президиум Регионального штаба) в следующем порядке:

9.1.1. Заказчик формирует и направляет в Комитет следующие информацию и документы:

а) проект дополнительного соглашения об изменении существенных условий контракта;

б) пояснительная записка, содержащая обоснование заключения соглашения с описанием фактических обстоятельств.

9.1.2. Комитет в течение 2 (двух) рабочих дней проверяет полноту и комплектность представленных документов и исходя из предмета закупки направляет их в соответствующую Оперативную группу Регионального штаба по обеспечению устойчивости экономики Мурманской

области (далее - Оперативная группа).

При наличии замечаний к полноте и комплектности представленных документов Комитет осуществляет возврат таких документов заказчику.

9.1.3. В срок, не превышающий 1 (один) рабочий день, Оперативная группа рассматривает поступившие документы и готовит проект решения.

9.1.4. Президиум Регионального штаба на основании поступивших документов на ближайшем заседании принимает решение, имеющее рекомендательный характер, о согласовании изменений существенных условий контракта (далее - Решение) либо решение о нецелесообразности такой инициативы заказчика.

9.1.5. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия Решения заказчик в случаях, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок, обеспечивает подготовку проекта распоряжения Правительства Мурманской области (в случае закупки для государственных нужд), проекта правового акта администрации муниципального образования Мурманской области (в случае закупки для муниципальных нужд).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением **Правительства**
Мурманской области
от 18.12.2020 N 899-ПП

Положение о системе закупок в Мурманской области

I. Общие положения

1.1. Положение о системе закупок в Мурманской области (далее - Положение) устанавливает порядок взаимодействия между участниками контрактной системы в сфере закупок Мурманской области, а также порядок методического, организационного, информационного и технологического обеспечения закупок Мурманской области.

1.2. Настоящее Положение применяется в отношении:

а) государственных заказчиков Мурманской области, государственных бюджетных учреждений Мурманской области, государственных унитарных предприятий Мурманской области, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ, заказчик областного уровня);

б) муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципальных образований, находящихся на территории Мурманской области (далее - заказчик муниципального уровня), осуществляющих закупки:

- в соответствии с Законом N 44-ФЗ, если условием предоставления из бюджета Мурманской области межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, является централизация закупок, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов, и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области;

- на основании соглашения в соответствии с частью 4 статьи 26 Закона N 44-ФЗ;

- на основании соглашения между муниципальным образованием Мурманской области и Комитетом по конкурентной политике Мурманской области о предоставлении на безвозмездной основе права на осуществление закупок малого объема на торговой площадке "Закупки

Мурманской области" информационной системы Мурманской области "Управление закупками" (далее - Соглашение о работе на торговой площадке "Закупки Мурманской области");

в) автономных учреждений, юридических лиц, осуществляющих закупки в соответствии с частями 4, 4.1, 5 статьи 15 Закона N 44-ФЗ.

1.3. Настоящее Положение не применяется в отношении закупок, осуществляемых закрытыми способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Законом N 44-ФЗ.

II. Методическое, организационное, информационное и технологическое обеспечение закупок

2.1. В целях осуществления методического, организационного и информационного обеспечения закупок Комитет по конкурентной политике Мурманской области (далее - Комитет):

2.1.1. Осуществляет разработку типовых форм извещения об осуществлении закупки, в том числе типовых форм контрактов (гражданско-правовых договоров).

2.1.2. Осуществляет координацию, методическое и организационное руководство и информационное обеспечение деятельности заказчиков по вопросам осуществления закупок.

2.1.3. Организует проведение семинаров для заказчиков по вопросам осуществления закупок в рамках контрактной системы в сфере закупок.

2.2. В целях обеспечения автоматизации процессов формирования, согласования, размещения, обработки, хранения и представления информации и документов о закупках в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок размещение информации о закупках товаров, работ, услуг осуществляется в информационной системе Мурманской области "Управление закупками" (далее - Система), интегрированной с единой информационной системой в сфере закупок (далее - единая информационная система), в соответствии с обязательным для исполнения пользователями Системы регламентом пользования Системой, утвержденным Комитетом (далее - Регламент).

III. Особенности планирования закупок

3.1. Заказчики областного уровня осуществляют формирование, согласование и ведение планов-графиков с использованием Системы в соответствии с Регламентом.

3.2. Заказчики муниципального уровня при осуществлении централизованных закупок через Комитет загружают в Систему план-график из единой информационной системы. В иных случаях планирование закупок осуществляется без использования Системы.

3.3. Информация о совместном конкурсе или аукционе включается заказчиком в план-график в форме отдельной закупки.

3.4. Закупки исполнительных органов Мурманской области, государственных казенных учреждений Мурманской области, государственных бюджетных учреждений Мурманской области, государственных унитарных предприятий Мурманской области с начальной (максимальной) ценой контракта, ценой контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), свыше 5 миллионов рублей осуществляются по согласованию:

- с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором;

- с первым заместителем Губернатора Мурманской области (в случае, если координацию и контроль деятельности исполнительного органа Мурманской области осуществляет Губернатор Мурманской области).

IV. Порядок взаимодействия Комитета с заказчиками при осуществлении централизованных

закупок

4.1. Заказчик областного уровня, заказчик муниципального уровня для осуществления централизованной закупки открытым конкурентным способом через Комитет в случаях, установленных региональным законодательством:

4.1.1. Принимает решение об осуществлении закупки.

4.1.2. Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта. В случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены контракта, а также обосновывает цену единицы товара, работы, услуги.

4.1.3. Проводит общественное обсуждение закупок в случаях, установленных федеральным и региональным законодательством.

4.1.4. Формирует посредством Системы заявку на закупку в соответствии с Регламентом, которая должна содержать:

- информацию и документы, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 42 Закона N 44-ФЗ, за исключением информации, указанной в пунктах 4, 21-23 части 1 статьи 42 Закона N 44-ФЗ, сформированные с применением разработанных Комитетом типовых форм;

- документы или информацию о согласовании закупки в случаях, установленных региональным законодательством, настоящим Положением, Регламентом;

- соглашение о проведении совместного конкурса или аукциона (при участии в совместном конкурсе или аукционе).

4.1.5. Подписывает заявку на закупку усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет заявку на закупку по маршруту в соответствии с Регламентом.

4.2. Заявка на закупку, сформированная заказчиком, посредством Системы поступает в Комитет в форме проекта извещения об осуществлении закупки (далее - проект извещения).

4.3. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления посредством Системы проекта извещения:

4.3.1. Осуществляет анализ информации и документов, в том числе на соответствие типовым формам, разработанным Комитетом.

4.3.2. При наличии замечаний возвращает проект извещения на доработку заказчику с обоснованием причины возврата.

4.3.3. При отсутствии замечаний:

4.3.3.1. Принимает решение об осуществлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя), создании комиссии по осуществлению закупок, определении ее состава и порядка работы, назначении председателя комиссии.

4.3.3.2. Указывает в проекте извещения информацию, предусмотренную пунктами 4, 21-23 части 1 статьи 42 Закона N 44-ФЗ.

4.3.3.3. Направляет заказчику проект извещения для подписания. Заказчик проверяет информацию и документы, содержащиеся в проекте извещения, при отсутствии замечаний подписывает проект извещения электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

4.3.3.4. Подписывает проект извещения электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Комитета, и размещает извещение об осуществлении закупки (далее - извещение) в единой информационной системе.

4.4. Заказчик областного уровня, заказчик муниципального уровня:

4.4.1. В случае возврата Комитетом проекта извещения на доработку устраняет замечания и повторно направляет проект извещения в Комитет в течение 10 рабочих дней со дня возврата проекта извещения на доработку. По истечении 10 рабочих дней со дня возврата Комитетом

проекта извещения на доработку заказчику такой проект аннулируется Системой.

4.4.2. В случае поступления запроса о даче разъяснений положений извещения в течение рабочего дня, следующего за днем поступления такого запроса, направляет в Комитет посредством Системы соответствующие разъяснения, подписанные электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

4.4.3. В случае необходимости внесения изменений в извещение направляет в Комитет посредством Системы изменения в извещение, подписанные электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, с учетом сроков, установленных Законом N 44-ФЗ для внесения изменений в извещение.

4.4.4. В случае необходимости отмены закупки направляет в Комитет посредством Системы решение об отмене закупки с учетом сроков, установленных Законом N 44-ФЗ для отмены закупки.

4.5. Комитет:

4.5.1. Размещает в единой информационной системе разъяснения положений извещения, поступившие от заказчика.

4.5.2. Размещает в единой информационной системе изменения в извещение, поступившие от заказчика или подготовленные Комитетом по согласованию с заказчиком.

4.5.3. Размещает в единой информационной системе извещение об отмене закупки на основании решения, поступившего от заказчика.

4.5.4. Организует и обеспечивает работу комиссии по осуществлению закупок.

4.5.5. Формирует и направляет оператору электронной площадки протоколы, предусмотренные Законом N 44-ФЗ.

4.5.6. Формирует и направляет оператору электронной площадки разъяснения информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.5.7. Осуществляет иные действия по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, когда совершение таких действий отнесено к компетенции заказчика в соответствии с федеральным или региональным законодательством.

4.6. При проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик и Комитет несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, в соответствии с разграничением полномочий, предусмотренным настоящим Положением.

V. Особенности осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

5.1. Заказчики областного уровня формируют информацию и документы о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с использованием Системы в соответствии с Регламентом.

5.2. Заказчики областного уровня, заказчики муниципального уровня (при наличии Соглашения о работе на торговой площадке "Закупки Мурманской области") формируют информацию и документы о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, установленных пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Закона N 44-ФЗ, с использованием торговой площадки "Закупки Мурманской области".

VI. Особенности формирования сведений о заключении, исполнении, изменении, расторжении контракта

6.1. Заказчики областного уровня формируют в Системе в соответствии с Регламентом сведения о заключении, исполнении, изменении, расторжении контракта.

6.2. Заказчики муниципального уровня по контрактам, заключенным по результатам проведения Комитетом централизованных закупок, формируют сведения о заключении, исполнении, изменении, расторжении контракта в единой информационной системе.

VII. Особенности проведения совместного конкурса и аукциона

7.1. При проведении совместного конкурса или аукциона, определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по которым осуществляется Комитетом, организатор совместного конкурса или аукциона:

- готовит проект соглашения о проведении совместного конкурса или аукциона в соответствии с типовой формой, разработанной Комитетом, и организует его подписание заказчиками, участвующими в совместном конкурсе или аукционе, и Комитетом;

- формирует в Системе сводную заявку на закупку и включает в нее заявки на закупку, сформированные заказчиками.

7.2. Заказчики, участвующие в совместном конкурсе или аукционе, и Комитет осуществляют действия, предусмотренные для проведения централизованной закупки в соответствии с разделом IV настоящего Положения, Регламентом.

VIII. Особенности закупок, осуществляемых в соответствии с частями 4, 4.1, 5 статьи 15 Закона N 44-ФЗ

8.1. Информация и документы по закупкам, осуществляемым в соответствии с частями 4, 4.1, 5 статьи 15 Закона N 44-ФЗ, формируются автономными учреждениями, иными юридическими лицами с применением разработанных Комитетом типовых форм и направляются в Комитет в установленном Регламентом порядке.

8.2. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется автономными учреждениями, иными юридическими лицами самостоятельно.

IX. Обучение и повышение квалификации в сфере закупок

9.1. Работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

9.2. Руководитель заказчика обеспечивает повышение уровня квалификации и профессионального образования в сфере закупок должностных лиц не реже чем каждые 3 года для всех категорий лиц, занятых в сфере закупок, независимо от должности.

9.3. Обучение по программам повышения квалификации в сфере закупок реализуется в очной, очно-заочной форме. При реализации программ могут применяться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

9.4. Содержание обучающих программ должно учитывать профессиональные стандарты в сфере закупок, а также особенности отраслевой и региональной специфики закупок.